

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Средней школы № 31  
от 29.08.2023г. № 139

**План мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся  
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»  
в 2023-2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Качество условий осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся</b>			
<b>1.1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.1	Обеспечение нормативно-правовых условий реализации плана.	весь период	директор Вереина Т.А.
1.1.2	Составление и утверждение плана мероприятий об организации работы с обучающимися выпускных и предвыпускных классов, отнесенных к «группе риска» в освоении государственного образовательного стандарта	сентябрь	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.1.3	Составление и утверждение плана мероприятий об организации работы с обучающимися, претендующими на получение медали «За особые успехи в учении» в 2023-2024 учебном году	октябрь	директор Вереина Т.А., зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.1.4	Составление и утверждение графика дополнительных занятий с обучающимися, имеющими образовательные дефициты в освоении государственного образовательного стандарта	октябрь	директор Вереина Т.А., зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.1.5	Составление и утверждение планов работы школьных методических объединений на 2023-2024 учебный год, в которые включен раздел «Работа с обучающимися, требующими повышенного внимания педагогов»	октябрь	директор Вереина Т.А., руководители ШМО Оппер О.Л., Аристархова Л.П., Кунгурцева И.П.
1.1.6	Разработка дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.	октябрь	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.1.7	Формирование банка нормативно – правовых	весь период	директор Вереина Т.А.,

	документов, регламентирующих деятельность педагогического коллектива по организации и проведению ГИА в 2024г.		зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
<b>1.2. Повышение кадрового потенциала</b>			
1.2.1	Координация мероприятий по поведению аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность	весь период	организатор аттестации Шелепова Е.А.
1.2.2	Формирование прогноза перспективной потребности в кадрах	апрель	директор Вереина Т.А.
1.2.3	Анализ выполнения программы повышения квалификации педагогических кадров (не менее 1 раза в 3 года)	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.2.4	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов, показавших низкие результаты на ГИА, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.2.5	Обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты ГИА	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.2.6	Организация комплекса мер по финансовой поддержке педагогов, обеспечивающих высокие результаты обучения, олимпиад, конкурсов, проектов, ГИА	весь период	директор Вереина Т.А.
1.2.7	Реализация планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.2.8	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе ГМО, стажерских площадок, мастер-классов, участие в профессиональных конкурсах и проектах	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
1.2.9	Проведение семинаров, педагогических советов, заседаний школьных методических объединений по вопросам оценки качества подготовки обучающихся, изучению и адаптации методик	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.

	мониторинга качества знаний учащихся		
<b>1.3. Создание условий, соответствующих требованиям ФГОС</b>			
1.3.1	Организация работы по комплектованию библиотечного фонда учебной литературой и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС	весь период	директор Вереина Т.А. , руководители ШМО Аристархова Л.П., Кунгурцева И.П., Оппер О.Л., библиотекарь Константинова С.А.
1.3.2	Укрепление материально-технической базы учебных кабинетов	весь период	директор Вереина Т.А.
1.3.3.	Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
<b>2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся</b>			
2.1	Совершенствование методов проведения мониторинга общественного мнения по вопросам качества работы школы	весь период	зам. директора по ВР Бунтовских Т.И.
2.2	Проведение методических семинаров, педагогических советов, заседаний ШМО по оценке качества подготовки обучающихся	весь период	администрация
2.3	Проведение заседаний малых педсоветов, совета по профилактике с приглашением слабоуспевающих обучающихся и их родителей (законных представителей) для выработки мер по улучшению успеваемости	весь период	администрация,
2.4	Проведение школьных психолого-медико - педагогических консилиумов с целью профилактики неуспеваемости	весь период	Председатель школьного психолого-медико - педагогического консилиума Куликова А.С.
2.5	Проведение родительских собраний, тематических и индивидуальных консультаций по вопросам оценки качества образования учащихся	весь период	зам. директора по ВР Бунтовских Т.И.
2.6	Проведение элективных курсов, способствующих повышению уровня образованности выпускников.	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
2.7	Проведение дополнительных занятий с обучающимися, требующими повышенного внимания педагогов, с целью ликвидации пробелов в знаниях	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
2.8	Организация внеурочной деятельности по учебным предметам	весь период	зам. директора по ВР Бунтовских Т.И.
2.9	Организация адаптационного периода для	сентябрь-декабрь	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.,

	обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		председатель школьного психолого-медико-педагогического консилиума Куликова А.С.
2.10	Анализ результатов успеваемости и качества обученности учащихся по итогам четвертей (1-9 классы), полугодий (10-11 классы). Оценка уровня подготовки учащихся выпускных классов к ГИА	октябрь, январь, март, май	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
2.11	Проведение входных диагностических работ по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний учащихся, выявления пробелов в знаниях, требующих ликвидации. Формирование «групп риска» для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	сентябрь	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
2.12	Ежедневный контроль над посещаемостью учебных занятий, элективных курсов	весь период	классные руководители
2.13	Ежедневный контроль над успеваемостью обучающихся, выполнением ими домашних заданий	весь период	учителя-предметники
2.14	Организация работы с обучающимися, имеющими высокие достижения в освоении образовательных программ по общеобразовательным предметам: -участие во всероссийской олимпиаде школьников; - участие в интеллектуальных и творческих конкурсах, научно-исследовательских конференциях разных уровней	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
2.15	Мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
<b>3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся</b>			
<b>3.1. Мониторинг, диагностика и анализ образовательного процесса</b>			
3.1.1	Мониторинг качества обученности учащихся начального, основного, среднего общего образования по результатам ВПР, НИКО, ДКР, ОГЭ, ЕГЭ	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.2	Предметно-содержательный анализ результатов ВПР, НИКО, ДКР, ОГЭ, ЕГЭ	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.

3.1.3	Анализ обеспеченности учебной литературой	апрель, май, сентябрь	библиотекарь Константинова С.А.
3.1.4	Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	весь период	директор Вереина Т.А.
3.1.5	Анализ программно-методического обеспечения образовательной деятельности	апрель, май	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.6	Комплексный анализ деятельности учителей-предметников	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.7	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	сентябрь	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.8	Анализ факторов, оказавших влияние на результаты образовательной подготовки учащихся	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.9	Анализ результатов участия во всероссийской олимпиаде школьников, в интеллектуальных и творческих конкурсах, научно-исследовательских конференциях разных уровней	весь период	зам. директора по УВР Шелепова Е.А.
3.1.10	Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса условиями, содержанием общего и дополнительного образования, организацией внеурочной деятельности, воспитательного процесса в Средней школе № 31	в течение всего периода	зам. директора по ВР Бунтовских Т.И.